

※因應疫情變化，報名方式可能會滾動修正，請同學務必密切注意學校官網公告，以免漏失訊息！

國立師大附中 111 學年度分科測驗校內報名須知

一、校內報名路徑：學校首頁/招考專區/111 分科測驗校內報名系統

※請注意限用 IE 瀏覽器、Microsoft Edge 及 Google Chrome 操作，否則會產生亂碼。

二、登入帳號（報名序號）：100（3 碼）+班號（後 3 碼）+座號（2 碼），共 8 碼。

例如：1504 班 8 號同學為 10050408。（是班號+座號，不是學號）

登入密碼（授權密碼）：個人身分證字號。

三、注意事項：請同學務必配合校內報名時程，若有拖延影響相關權益，請自行負責。

項目/日期	內容
1. 校內報名時間 5/6(五)-6/6(一)	- 請填寫並核對所有的基本資料：<u>考試地區</u>、<u>報名科目</u>、<u>行動電話</u>（此電話為接收成績簡訊用，請確實填寫）、<u>通訊地址</u>（入場識別證、成績單皆寄到考生通訊地址）。 - 有<u>特殊應考服務需求</u>請於報名截止前至輔導室找特教老師，並於校內報名系統特殊應考服務需求欄位填寫。 - 校內報名期間可自行上系統修改報考科目或取消報名；校內報名填寫完畢請確認正確後點「報名資料確定存檔」送出，可選擇列印自行留存；<u>註冊組會將報名資料上傳大考中心，印出「考生資料確認表」後統一發給各位確認。</u>
2. 公布校內報名結果 6/7(二)17 時前	如有誤請於 6/8(三)12 時前洽註冊組修正。
3. 發「 <u>考生資料確認表</u> 」 6/9(四)	「<u>考生資料確認表</u>」有誤或欲增減考科，應自行用<u>紅筆修改後帶表單到註冊組更換新表單，自行塗改後繳交者不予受理。</u> <u>班長會收到班級收費總表，請依以下規定時間收齊並繳回註冊組。</u>

項目/日期	內容
4. 繳交「 <u>考生資料確認表</u> 」及報名費用 6/13(一)-6/14(二)	- 分科測驗考試報名費，一般生基本作業費 200 元、每一考科測驗費 170 元；中低收入戶學生基本作業費 80 元、每一考科測驗費 68 元；低收入戶學生全免。 「<u>考生資料確認表</u>」（需家長及學生簽全名）、<u>報名費用</u>（請盡量減少零錢繳交以利班長點收），請交給<u>班長統一收齊送到註冊組</u> - 各班繳交至註冊組時間： 1504-1508 6/13(一)8:30-9:30 1509-1513 6/13(一)10:00-11:00 1514-1518 6/13(一)11:30-12:30 1519-1523 6/14(二)8:30-9:30 1524-1529 6/14(二)10:00-11:00
5. 分科測驗退費 6/15(三)-6/16(四)	- 等候個人申請放榜的同學，請先依時程繳交考生資料確認表及報名費。 - 放榜後錄取生欲取消報考及退費者，<u>請於期限內至註冊組辦理退費，逾時不候。</u>
6. 大學入學考試分發特種生申請繳件 5/6(五)-5/30(一)	- 欲以特種生身分（蒙藏生、原住民學生、僑生、派外人員子女…等）享加分優待者，均須提出特種生「<u>證明文件</u>」及填寫「<u>證明文件審查申請表</u>」（至註冊組領取）。<u>請於期限內至註冊組辦理，註冊組不會個別通知。</u> - 聽覺障礙達衛生福利部鑑定標準中度以上者，若欲申請不受高中英語聽力測驗成績檢定標準之限制，須繳交<u>聽覺障礙證明文件</u>進行審查。請於期限內至輔導室找特教老師繳交申請表及證明文件。 - 請詳閱 111 學年度大學分發入學招生簡章第 5-9、14-15 頁。

※參加學校集體報名的考生應依學校所訂定之作業時程提供應繳交之資料，「考生資料確認表」須詳實確認及簽名，學校完成報名及繳費後，不得要求更改報考科目、考試地區等資料。

*若登入時有任何問題，請上班時間電洽註冊組 2707-5215 ext 113。