

國立臺灣師範大學附屬高級中學 Office 365 Education 服務使用規範

2021.5.31 主管會議通過後實施

第一條

本校為導入 Office 365 Education 服務（以下簡稱本服務），提供本校教職員工生使用。特訂定本使用規範，以明定使用者之權利及義務。

第二條

本服務之期限以 Microsoft 公司提供 O365 免費服務之期限為原則。本服務須遵循 Microsoft 公司之現行政策，若將來 Microsoft 公司政策改變，本服務之內容須隨之調整。

第三條

本校之教職員工生，可啟用一個 O365 帳號，帳號及密碼資訊中心建立後會統一公告。

第四條

原則上 O365 帳號之使用期限為本校任職及就學期間，使用者於畢業或離職一個月後即帳號停權，逾一年即刪除帳號，無法申請延用。

第五條

使用者必須遵守 Office 365 Education 之「授權協議」及「服務條款」。如有違反，本校及 Microsoft 公司有權暫停或取消該帳號之權限。

第六條

使用者必須遵守現行法律及「台灣學術網路使用規範」。若有觸法或違規之情事，資訊室將暫停或終止該帳號之使用權限。並依情節輕重，提報相關單位處理。

第七條

免責聲明：

1. 本服務所產出的資料係由 Microsoft 公司負責保管及維護。本校無法確保資料被正當利用，也無法保障隱私權。使用本服務前，請先詳閱及同意 Microsoft 安全性與隱私權政策。
2. 本服務之穩定性及資料保存，係由 Microsoft 公司維運及免費提

供。本校無法保證服務穩定性及資料完整性，請使用者自行備份資料以降低資料遺失之風險。

3. 本服務的應用種類繁多，本校無法提供各種應用的諮詢服務，請使用者自行參閱 Microsoft 的使用說明。

第八條

本規範經本校主管會議通過後實施，修訂亦同。