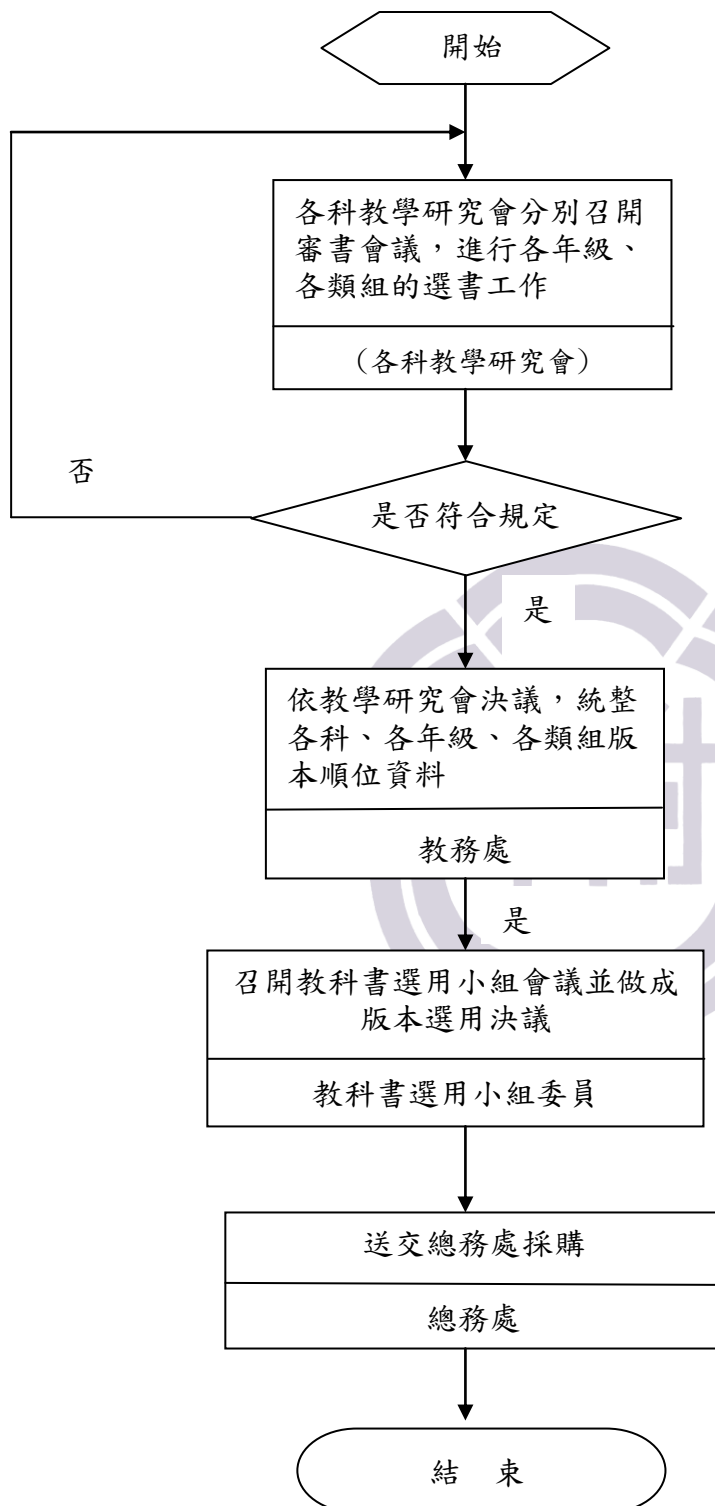


## 國立臺灣師範大學附屬高級中學教科書選用作業

<b>項目編號</b>	B103
<b>項目名稱</b>	各年級、各學科、各類組之教科書選用作業
<b>承辦單位</b>	教務處
<b>作業程序說明</b>	<p>一、各學科召開選書會議</p> <p>(一)各學科教師逐一審視經教育部審核通過之各年級、各版本教科書的課程架構、內容編排、印刷排版、配套教學用品等優缺點及差異性，並各自進行評分工作。</p> <p>(二)由公平公正公開的方式票選該科各年級、各類組得分前三個版本的順序，並確實填寫在會議紀錄中。</p> <p>(三)選票及討論過程之會議紀錄送交教務處。</p> <p>二、教務處召開教科書選用會議</p> <p>(一)教務處通知教科書選用小組召開教科書選用會議。</p> <p>(二)依各科教學研究會提出之各版本製成總表，供審查小組審查。</p> <p>(三)選用結果做成會議紀錄並交總務處負責採購。</p>
<b>控制重點</b>	<p>一、教科書是否與課程綱要相符。</p> <p>二、教科書之提出是否經由各科教師投票通過，並詳實紀錄。</p> <p>三、各科教學研究會提出之教科書，是否為國立編譯館審查通過之審定版。</p> <p>四、教務處是否詳實統整各科教學研究會提出之教科書，上網查證教科書是否為國立編譯館審查通過之審定版，並在使用期限內。</p> <p>五、員生消費合作社採購之教科書是否與各科教學研究會提出之版本相同。</p> <p>六、公佈全校教科書書目及書價</p>
<b>法令依據</b>	<p>高級中等學校採用教科書應行注意事項</p> <p>國立臺灣師大附中教科書選用辦法</p>
<b>使用表單</b>	<p>各科教學研究會教科書採用紀錄表</p> <p>各科教學研究會紀錄</p> <p>全校各科用書統計表</p>

## 國立臺灣師範大學附屬高級中學教科書選用作業流程圖

各年級、各學科、各類組之教科書選用作業



**國立臺灣師範大學附屬高級中學教科書選用內部控制制度自行評估表**

\_\_\_\_\_年度

自行檢查單位：教務處

作業類別(項目)：各年級、各學科、各類組之教科書選用作業 檢查日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

檢查重點	自行檢查情形		檢查情形說明
	符合	未符合	
<b>一、作業流程有效性</b> (一)作業程序說明表及作業流程圖之製作是否與規定相符。 (二)內部控制制度是否有效設計及執行。			
<b>二、教科書申請審核作業</b> (一)各科教學研究會： 1. 是否依課程綱要提出？ 2. 是否經過投票過程？ (二)教務處審查： 1. 是否依課程綱要提出？ 2. 至國立編譯館網站查詢是否為審定用書？ (三)校長鈎選： 各科目是否提兩本審定書且附會議紀錄供校長鈎選 (四)員生消費合作社採購用書： 依教務處提出之用書需求採購教科書，並公佈書目及書價			
結論/需採行之改善措施：			
填表人：	複核：	單位主管：	